



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Liceo Scientifico Statale "Niccolò Copernico"

Via Verdi 23/25 – 27100 PAVIA Tel. 0382 29120 –

cod.mecc. PVPS05000Q C.F. 96000610186

E-mail: pvps05000q@istruzione.it

Pec: pvps05000q@pec.istruzione.it



CIRCOLARE 6

Alle Famiglie
Alle Studentesse e agli Studenti
Ai Docenti
Al Personale ATA
Agli atti

Oggetto: Gestione ritardi – Entrate Posticipate – Uscite Anticipate

Con la presente, si indicano di seguito le modalità di gestione delle entrate in ritardo, delle entrate posticipate e delle uscite anticipate che è obbligatorio seguire per giustificare le situazioni in oggetto sul Registro Elettronico ARGO.

Si ricorda che la veridicità delle giustificazioni è garantita esclusivamente dalla famiglia che si assume la responsabilità della conservazione e della non divulgazione della password di accesso al sistema di Registro Elettronico ARGO; la scuola, pertanto, è sollevata da qualunque responsabilità riguardante la non veridicità di quanto dichiarato

La scuola è aperta dalle ore 7:40

Si precisa che

DALLE ORE 7:40 ALLE ORE 7:50 LA PERMANENZA IN ISTITUTO È CONSENTITA
UNICAMENTE SOLO NEL CORTILE ANTISTANTE L'ACCESSO DI VIA VERDI, 23/25

Alle ore 7:50, con il suono della prima campanella, sarà possibile accedere alle aule dove sarà già presente il docente. Le lezioni iniziano alle ore 7:55 secondo quanto indicato nell'orario scolastico; pertanto, tutti gli studenti dovranno essere in classe.

Salvo casi eccezionali non dovuti a responsabilità del singolo, la puntualità dovrà essere sempre rispettata: il tempo scuola è occasione preziosa di crescita culturale e umana e richiede una gestione attenta e puntuale.

Modalità operative per alunni docenti e genitori

Secondo il regolamento di Istituto, sono concessi permessi permanenti per impegni sportivi o necessità legate ai mezzi di trasporto, **permessi di entrata posticipata entro e non oltre le ore 10:00, uscite anticipate dalle ore 11:00.**

Per necessità eccezionali sarà necessario inviare una mail all'indirizzo vicepresidenza@copernico.edu.it

1. Entrata in ritardo prevista entro e non oltre le ore 10:00:

- Lo studente si reca nella propria aula
- Il docente inserisce su Argo l'entrata posticipata
- La famiglia giustifica il ritardo

2. Uscita anticipata concessa dalle ore 11:00

- Lo studente comunica l'uscita anticipata al docente della prima ora di lezione
- Il docente della prima ora inserisce l'uscita anticipata su Argo
- La famiglia giustifica l'uscita prima dell'orario richiesto
- Il docente presente in aula all'ora di uscita verifica l'avvenuta giustificazione, senza la quale non è permesso lasciare l'istituto.

Si ricorda che, per i minorenni, la giustificazione dovrà contenere anche l'indicazione se l'uscita avverrà in modo autonomo o accompagnata da un familiare che dovrà presentarsi in portineria e far chiamare la studentessa o lo studente.

3. Uscita anticipata per necessità improvvisa e non di salute

- La famiglia si presenta a scuola chiedendo di prelevare l'alunna/o e compilando l'apposito documento in segreteria
- Il docente in cattedra inserisce l'uscita anticipata
- La famiglia giustifica l'uscita anticipata entro il termine della mattina

4. Uscita anticipata per motivi di salute

- Lo studente si reca in infermeria dove sarà raggiunto da un responsabile della stessa
- La segreteria avvisa la famiglia che procederà come al punto 3.

5. Richieste permanenti:

- per motivi sportivi o legati ai mezzi di trasporto sono concessi permessi di entrata posticipata e di uscita anticipata non superiori ai 10 minuti.
- I permessi dovranno essere richiesti con l'apposito modulo allegato alla presente al quale si dovrà aggiungere la tabella oraria dell'Azienda dei Trasporti per la tratta interessata o il calendario degli impegni sportivi rilasciato dalla Federazione.

- La richiesta deve essere inviata all'indirizzo didattica@copernico.edu.it entro e non oltre il 18 settembre 2026.

Si ricorda che tali autorizzazioni non valgono se vi sono entrate posticipate ed uscite anticipate che coinvolgono tutta la classe.

Si ricorda altresì che il numero di permessi di entrata e uscita posticipata è così distribuito

	ENTRATA POSTICIPATA	USCITA ANTICIPATA
PRIMO PERIODO DIDATTICO dal 14/09/2026 al 22/12/2026	5	5
SECONDO PERIODO DIDATTICO dal 07/01/2027 al 08/06/2027	8	8

Sarà compito dell'ufficio di Presidenza verificare con una procedura periodica e a campione per tutti gli alunni minorenni, la veridicità di quanto richiesto e giustificato,

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Paola Donatella Penna
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. n.82/2005 s.m.i.e norme collegate